

# Instruks for samarbejde med almen praksis om medicin<sup>1</sup>

## Medicinhåndtering

### Målgruppe

Sygeplejersker, farmaceuter, farmakonomer, social- og sundhedsassistenter, social- og sundhedshjælpere og ufaglærte.

### Formål

- At sikre, at samarbejdet mellem kommune og egen læge om borgernes medicin foregår sikkert, effektivt og ordentligt. Fx kommunikation ved ændringer og undringer.
- Gennem samarbejdet blandt andet at undgå utilsigtede hændelser med medicin.

### Sådan gør du

Lægen ordinerer medicinen. Helhedsplejen skal kontakte lægen, hvis der ikke er tilstrækkelige oplysninger i ordinationen til, at medarbejderne kan udføre opgaven sikkert og forsvarligt, eller hvis de har mistanke om, at der er fejl i oplysningerne.

### Delegation af medicindispensering

- Lægens delegation kan ske via en MedCom eller via ordinationen i FMK.
- Delegationens oplysninger omfatter:
  - Lægemidlets navn, lægemiddelform og styrke
  - Enkelt- og døgndosis (fx 1 tablet 3 gange daglig)
    - Helhedsplejen aftaler de(t) konkrete tidspunkt(er) for indtagelse med borgeren. Lægen angiver eksakte tidspunkter, hvis det er vigtigt for behandlingen (fx lægemidler til epilepsi og parkinsonisme)
  - Indikation (hvad lægemidlet skal bruges til, fx for højt blodtryk). Indikationen skal være så præcis, som muligt.
  - Særlige forhold, fx smertepaster, der skal skiftes hver tredje dag, om medicinen skal gives en gang om ugen, (fx Alendronat), eller hvis dosis veksler fra dag til dag (fx Eltroxin).
  - Om medicinen er dosisdispenseret.
  - Hvordan medicinen skal indtages (fx før et måltid).
  - For p.n.-medicin desuden enkeltdosis, maksimal døgndosis og mindste interval mellem doserne.
- Hvis Helhedsplejen ved opstart af medicindispensering har behov for information om borgers eventuelle sygdomme anvendes MedCom skabelonen "Oplysninger om diagnoser og planer - Henvendelse til egen læge fra Helhedsplejen", som udfyldes og sendes som MedCom til egen læge.
- Ved ændringer af en ordination eller ved ny ordination:
  - Helhedsplejen modtager en MedCom:
    - Ændringen træder i kraft ved næste dispensering.
    - Hvis ændringen skal starte midt i dispenseringsperioden, skal det fremgå af MedCom'en. Denne læses af "MedCom post", som planlægger et besøg og undersøger, om medicinen findes i hjemmet.
    - Hvis ændringen er akut, skal lægen orientere Helhedsplejen pr. telefon.
  - Lægen informerer om hvilke ændringer, der er tale om, og hvad Helhedsplejen skal være opmærksomme på (observation af ændringer/effekt hos borgeren)
  - Baggrunden for medicinændringen beskrives i det *faglige notat* under den relevante helbredstilstand. Hvis der skal knyttes en *handlingsanvisning* til det konkrete præparat, fx ved insulin, AK-behandling, behandling af infektion eller behandling af eksem, oprettes eller opdateres denne.

- Helhedsplejen tjekker flere gange i hver vagt opgaver og MedCom (MedCom post)
- Lægen er ansvarlig for at forny borgernes recepter. Helhedsplejen er ansvarlig for at advisere lægen ved behov for receptfornyelse. Lægen skriver en MedCom til Helhedsplejen, hvis borgeren skal stoppe med et eller flere lægemidler, som borgeren tidligere har taget fast, herunder grunden til, at recepten ikke er fornyet.
- Spørgsmål til lægen om borgernes medicin sendes som MedCom. Lægen skal svare så hurtigt, som muligt, og indenfor 3 hverdage.
- Ved hastehenvendelser skal lægen kontaktes pr. telefon.

## **AK-behandling**

### **Borgeren får taget blodprøve via mobil laboratorium**

- Egen læge har ansvar for at rekvirere mobil laboratorium.
- Lægen bruger FMK-online's facilitet til at oprette ordinationer og recepter på AK-behandling (VKA-lægemidler)
  - Helhedsplejen får via FMK information om den daglige dosering fordelt på ugedage samt datoer for seneste og næste kontrol.
  - Informationerne om kontrol skal stå i handlingsanvisningen
- Helhedsplejen doserer frem til det tidspunkt, hvor det næste prøvesvar foreligger. Det skal fremgå af FMK.
- Hvis der er behov for akut ændring, kontakter egen læge Helhedsplejen pr. telefon.

### **Borgeren får taget blodprøve hos egen læge**

- Egen læge bruger FMK-online's facilitet som ovenfor.
- Hvis borgeren selv kan ændre doseringen for det kommende døgn, sender lægen en MedCom. Egen læge har ansvar for, at borgeren forstår ændringen og kan håndtere den. Det vil stå i MedCom.
- Hvis egen læge sender blodprøven til kontrol, sendes svaret på prøven via MedCom, når det foreligger.

### **Borgeren bliver udskrevet fra hospitalet**

- Hospitalet skal ajourføre og opdatere FMK og sende epikrise mm. til egen læge.
- Der medgives medicinoversigt, medicin til 2 dage ud over udskrivelsesdagen samt nødvendige recepter.
- Ved spørgsmål til medicinen henvender Helhedsplejen sig til den afdeling, som har udskrevet borgeren.

## **Dokumentation**

- Henvendelse om opstart af medicinbehandling – Henvendelseskema.
- Ændringer i borgerens medicin vil fremgå af FMK-opdateringer/det ajourførte medicinskema og skal suppleres med opdateret fagligt notat og/eller handlingsanvisning eller evt. observation.

## **Kvalitetsopfølgning**

### **Systematisk/planlagt**

Fokus på evt. ikke opdaterede medicinkort ved intern audit/egenkontrol.

### **Ad hoc**

Fokus på UTH'er, hvor medicinændringer ikke er effektueret, eller der er opstået fejl i forbindelse med ændringen.

## **Referencer og nyttige links**

- Vejledning om udfærdigelse af instrukser. VEJ nr 9001 af 20/11/2000.
- Bekendtgørelse om autoriserede sundhedspersoners patientjournaler (journalføring, opbevaring, videregivelse, overdragelse m.v.). BEK nr 1225 af 08/06/2021
- Korrekt håndtering af medicin, 3. udgave, Sundhedsstyrelsen, september 2023

- Bekendtgørelse om autoriserede sundhedspersoners benyttelse af medhjælp (delegation af forbeholdt sundhedsfaglig virksomhed), BEK nr 1219 af 11/12/2009
- Vejledning om autoriserede sundhedspersoners benyttelse af medhjælp (delegation af forbeholdt sundhedsfaglig virksomhed), VEJ nr. 115 af 11. december 2009
- Vejledning til oprettelse af VKA-lægemeddelordination og recept på FMK-online. Sundhedsdatastyrelsen, 1. juni 2021.

i

Instruksen er udarbejdet af: Kirsten Pultz Farmaceut Gitte Widmer Sygeplejefaglig leder	Ansvarlig for instruksen: Gitte Widmer Sygeplejefaglig leder	Godkendt af: Faglige koordinatore i HHP
Revisionsdato: 30. oktober 2023	Næste revision: Oktober 2025	